

# ANALISTA EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Tipo 1 – BRANCA



## SUA PROVA

- As questões objetivas têm cinco alternativas de resposta (A, B, C, D, E) e somente uma delas está correta;
- Além deste caderno de prova, contendo cinquenta questões objetivas, você receberá do fiscal de sala:
  - a folha de respostas das questões objetivas



## TEMPO

- Você dispõe de **4 horas** para a realização da prova, já incluído o tempo para a marcação da folha de respostas;
- **2 horas e 30 minutos** após o início da prova é possível retirar-se da sala, sem levar o caderno de prova;
- **30 minutos** antes do término do período de prova é possível retirar-se da sala **levando o caderno de provas**.



## NÃO SERÁ PERMITIDO

- Qualquer tipo de comunicação entre os candidatos durante a aplicação da prova;
- Anotar informações relativas às respostas em qualquer outro meio que não seja o caderno de prova;
- Levantar da cadeira sem autorização do fiscal de sala;
- Usar o sanitário ao término da prova, após deixar a sala.



## INFORMAÇÕES GERAIS

- Verifique se seu caderno está completo, sem repetição de questões ou falhas. Caso contrário, notifique imediatamente o fiscal da sala, para que sejam tomadas as devidas providências;
- Confira seus dados pessoais, especialmente nome, número de inscrição e documento de identidade e leia atentamente as instruções para preencher a folha de respostas;
- Use somente caneta esferográfica, fabricada em material transparente, com tinta preta ou azul;
- Assine seu nome apenas no(s) espaço(s) reservado(s);
- Confira seu cargo, cor e tipo do caderno de provas. Caso tenha recebido caderno de cargo ou cor ou tipo **diferente** do impresso em sua folha de respostas, o fiscal deve ser **obrigatoriamente** informado para o devido registro na ata da sala;
- Reserve tempo suficiente para o preenchimento da sua folha de respostas. O preenchimento é de sua responsabilidade e não será permitida a troca da folha de respostas em caso de erro;
- Para fins de avaliação, serão levadas em consideração apenas as marcações realizadas na folha de respostas;
- A FGV coletará as impressões digitais dos candidatos na folha de respostas;
- Os candidatos serão submetidos ao sistema de detecção de metais quando do ingresso e da saída de sanitários durante a realização das provas;
- **Boa sorte!**



## Aspectos Legais da Administração Pública

### 1

A doutrina indica a aplicação do princípio da mutabilidade do regime jurídico (ou da flexibilidade dos meios aos fins) aos serviços públicos.

Considerando um contrato de concessão de serviço público, a aplicação do citado princípio importa na prerrogativa da Administração Pública de

- (A) aplicar sanções administrativas à empresa concessionária.
- (B) mudar o julgamento das licitações.
- (C) determinar à empresa concessionária que sujeite seus empregados ao regime jurídico único.
- (D) não abrir licitação para a escolha do concessionário.
- (E) alterar o contrato para adequá-lo a novas técnicas de execução do serviço público.

### 2

O Estado de Rondônia recebeu, por doação, duas salas comerciais. O Governador decidiu que o primeiro imóvel (1) deverá ser utilizado para instalação de um serviço de atendimento ao cidadão e, o segundo (2), deverá servir como meio de obtenção de renda mensal para o Estado.

Considerando o regime da afetação dos bens públicos, assinale a opção que indica a natureza que os imóveis 1 e 2, respectivamente, assumirão.

- (A) Bem de uso comum do povo e bem dominical.
- (B) Bem público e bem particular.
- (C) Bem de uso especial e bem dominical.
- (D) Bem dominical e bem de uso especial.
- (E) Bem de uso especial e bem de uso comum do povo.

### 3

Assinale a opção que indica os pressupostos para estabilidade no serviço público.

- (A) Titularidade de cargo efetivo, três anos de estágio probatório e avaliação positiva por comissão designada.
- (B) Aprovação em concurso público, três anos de estágio probatório e, após, concurso interno.
- (C) Aprovação em concurso público, dois anos de estágio probatório e avaliação externa.
- (D) Aprovação em concurso público para emprego público, três anos de estágio probatório e não cometimento de faltas graves.
- (E) Titularidade de cargo efetivo, dois anos de estágio probatório e avaliação positiva da chefia.

### 4

Dentre as hipóteses a seguir, previstas pela Lei nº 8.666/93, como de licitação dispensável, assinale a opção que indica a que poderia também autorizar a inexigibilidade de licitação.

- (A) "para compra ou locação de imóvel destinado ao atendimento das finalidades precípuas da Administração, cujas necessidades de instalação e localização condicionem a sua escolha..."
- (B) "casos de emergência ou de calamidade pública..."
- (C) "nas compras de hortifrutigranjeiros, pão e outros gêneros perecíveis, no tempo necessário para a realização dos processos licitatórios correspondentes, realizadas diretamente com base no preço do dia".
- (D) "quando a União tiver que intervir no domínio econômico para regular preços ou normalizar o abastecimento".
- (E) "na contratação de remanescente de obra, serviço ou fornecimento, em consequência de rescisão contratual..."

## Liderança e Comunicação

### 5

Devido às mudanças constantes que vêm ocorrendo na relação capital-trabalho, numerosos estudiosos apontam para uma nova concepção de trabalho.

Sobre essa nova concepção de trabalho, analise as afirmativas a seguir.

- I. O trabalho é um sacrifício necessário porque ele garante a subsistência.
- II. O trabalho constitui a forma de construção das sociedades e as pessoas querem ser reconhecidas por esta contribuição.
- III. As pessoas devem buscar um trabalho que traga significado à sua vida, que esteja compatível com seus valores e sua visão de futuro.

Está correto o que se afirma em

- (A) I, apenas.
- (B) II, apenas.
- (C) III, apenas.
- (D) II e III, apenas.
- (E) I e III, apenas.

### 6

Leia o fragmento a seguir.

*Nossas emoções são motivadas por impulsos biológicos. Não podemos eliminá-los, mas conseguimos "administrá-los". \_\_\_\_\_ é um componente da inteligência emocional que nos impede de ser prisioneiro dos sentimentos.*

Assinale a opção que indica o termo que completa corretamente a lacuna do fragmento.

- (A) Sociabilidade.
- (B) Autoconhecimento.
- (C) Empatia.
- (D) Automotivação.
- (E) Autocontrole.

## Gestão da Qualidade e de Processos

7

O modelo sociotécnico de Tavistock é um sistema estruturado em um subsistema técnico e em um subsistema social, em que ambos apresentam um íntimo relacionamento, são interdependentes e influenciam-se mutuamente. Ele se apresenta como uma contribuição importante para a Abordagem Sistêmica da Gestão.

Sobre esse modelo, analise as afirmativas a seguir.

- I. O desempenho organizacional mede a capacidade da organização para a implementação de mudanças.
- II. O desempenho organizacional depende do equilíbrio entre os dois subsistemas.
- III. O desempenho organizacional depende da associação do modelo sistêmico e do modelo sociotécnico.

Está correto o que se afirma em

- (A) I, apenas.
- (B) II, apenas.
- (C) III, apenas.
- (D) I e II, apenas.
- (E) II e III, apenas.

8

As organizações podem ser desmembradas em processos que atravessam as fronteiras das áreas funcionais.

Gonçalves (2000) sugere que “processo é qualquer conjunto de atividade que utiliza insumos, adiciona valor e fornece um *output*”. Ele ainda argumenta que a ideia de processo como fluxo, com início e fim determinados, vem da engenharia e seu uso exclusivo pode deixar de lado os processos que não têm fluxos preestabelecidos.

Assinale a opção que apresenta a categoria de processo à qual ele se refere.

- (A) Atendimento ao cliente.
- (B) Processos finalísticos.
- (C) Processos de apoio aos finalísticos.
- (D) Processos gerenciais.
- (E) Atendimento da produção.

9

A Gestão por Processos se apoia em duas teorias da Administração: em uma, a principal característica afirma que a organização mantém troca contínua com o ambiente que a envolve, e, na outra, nada é absoluto nas organizações, tudo é relativo e tudo depende do contexto e das circunstâncias.

Assinale a opção que indica as teorias que dão base a estas afirmativas.

- (A) Teria da contingência e teoria estruturalista
- (B) Teoria científica e teoria sistêmica.
- (C) Teoria burocrática e teoria das relações humanas.
- (D) Teoria de sistemas e teoria da contingência.
- (E) Teoria de sistemas e teoria estruturalista.

10

A forma de estruturar as organizações modificou-se ao longo dos anos. Evoluímos dos modelos hierárquicos para modelos flexíveis. A análise de processos pressupõe desenhos mais horizontalizados, isto é, reduzidos em termos de intermediação e ágeis na decisão.

Assinale a opção que indica uma característica dos modelos horizontalizados.

- (A) Rigidez na determinação de autoridade e das responsabilidades.
- (B) Base em projetos e sistemas.
- (C) Previsíveis - planos e regras.
- (D) Apresenta multi subordinação.
- (E) Adoção da especialização do trabalho.

11

O mapeamento de processos é a principal fonte de representação da ação organizacional e de linguagem de comunicação e análise.

A linguagem de processos é gráfica e se resume em um conjunto de diagramas com notação própria. A linguagem gráfica de processos é um protocolo de comunicação, ou seja, é um conjunto de especificações técnicas e de regras que caracterizam o formato, a sincronização e a sequência lógica da ação organizacional.

Assinale a opção que indica alguns dos padrões de notação gráfica, em uso no mercado.

- (A) UML e PDCA.
- (B) BPMN e 5W2H.
- (C) EPC, BPMN e UML.
- (D) GUT, FLUXOS e 5W2H.
- (E) FLUXOS, EPC e GUT.

## Sistemas de Informação e Comunicação

12

Em um Sistema de Informação, a atividade controle do desempenho do sistema envolve

- (A) a garantia de que o sistema não se altera por qualquer alteração do ambiente externo.
- (B) a emissão de relatórios sistemáticos e automatizados para consumo dos órgãos externos de controle e da auditoria interna.
- (C) o monitoramento e a avaliação dos fluxos para determinar se o sistema está cumprindo seu objetivo.
- (D) a retenção dos dados e das informações de uma forma estruturada e organizada para guardar o estado atual da organização e suas atividades ao longo do tempo.
- (E) a geração de arquivos de *log* para análise e monitoramento do desempenho e da velocidade do sistema.

**13**

Em um Sistema de Informação, a dimensão organizações representa

- (A) as áreas usuárias e de Tecnologia de Informação da organização.
- (B) as áreas de negócio afetadas pela implantação do sistema de informação.
- (C) os diferentes perfis de acesso de usuário do sistema de informação.
- (D) o conjunto de premissas, valores e modos de fazer as coisas que determinam de que forma o sistema será idealizado, desenvolvido e utilizado.
- (E) o mapeamento de processos de negócio que servirá de insumo ao desenvolvimento do sistema.

**14**

Sobre o conceito de dados, de informação e de conhecimento, analise as afirmativas a seguir.

- I. As características fundamentais dos dados são a transportabilidade e a capacidade de agrupamento de seus valores elementares.
- II. Uma informação complexa, imprecisa ou incompleta minimiza a capacidade de sua utilidade e aplicabilidade.
- III. O conhecimento é uma informação recebida e decodificada por computadores visando à execução de um processo ou tarefa sem interferência humana.

Está correto o que se afirma em

- (A) I, apenas.
- (B) I e II, apenas.
- (C) I e III, apenas.
- (D) II e III, apenas.
- (E) I, II e III.

**15**

Um sistema de informação fornece relatórios padronizados (diários) dos atendimentos de uma unidade hospitalar para os gestores de saúde do Município de Porto Velho.

Esse sistema é classificado como

- (A) sistema de informação gerencial.
- (B) sistema de apoio à decisão.
- (C) sistema colaborativo.
- (D) sistema de controle de processos.
- (E) sistema de processamento de transações.

**16**

Sobre as vantagens da arquitetura cliente-servidor, analise as afirmativas a seguir.

- I. Permite uma economia significativa em custos de suporte de *hardware* e *software*.
- II. Permite a diversificação de fabricantes reduzindo riscos de compatibilidade.
- III. Diminui os riscos de uso não autorizado e de invasão de privacidade.

Está correto o que se afirma em

- (A) I, apenas.
- (B) II, apenas.
- (C) III, apenas.
- (D) I e III, apenas.
- (E) I, II e III.

**17**

As opções a seguir descrevem as características de ferramentas de *Data Mining*, à exceção de uma. Assinale-a.

- (A) Cada aspecto relevante do negócio representa uma dimensão que forma a estrutura de um cubo.
- (B) Permite prever comportamentos futuros.
- (C) Os tipos de informação que podem ser obtidos incluem associações, sequências, classificações, aglomerações e prognósticos.
- (D) Fornece *insights* que não poderiam ser obtidos via OLAP (*Online Analytical Processing*).
- (E) É orientada por descoberta.

**18**

As opções a seguir são verdadeiras em relação a manutenção de sistemas de informação, à exceção de uma. Assinale-a.

- (A) A manutenção é um processo continuado que se inicia com os pedidos de alterações por parte do usuário ou da própria equipe técnica.
- (B) O planejamento de *releases* (entregas) é fundamental, pois organiza, no tempo, as mudanças do sistema e identifica por meio de um controle de versões quais as alterações efetuadas (gestão da configuração).
- (C) Uma análise de impacto deve ser realizada para avaliar o esforço e os componentes do sistema que terão de ser alterados. Caso a análise de impacto conclua que o custo é alto, a manutenção não deve ser realizada.
- (D) A manutenibilidade é definida como a facilidade com que um *software* pode ser entendido, corrigido, adaptado ou aumentado.
- (E) Em algum momento, pode ser mais econômico migrar para novos sistemas e aplicativos do que continuar reparando o sistema existente.

## Gestão de Políticas Públicas

19

Relacione os critérios de avaliação de políticas públicas sociais aos seus respectivos questionamentos.

- 1 – eficácia
- 2 – eficiência
- 3 – efetividade
- 4 – satisfação

- ( ) Quais são as consequências globais da política para com a sociedade? Essas consequências são benéficas?
- ( ) Qual a relação da função de utilidade e/ou expectativas e a percepção da realização por parte do público-alvo?
- ( ) Em que medida os efeitos próprios da política estão de acordo com seus objetivos?
- ( ) Os recursos financeiros mobilizados pela política foram bem utilizados? Os resultados da política guardam proporção com as somas dispensadas?

Assinale a opção que indica a relação correta, de cima para baixo.

- (A) 3, 4, 2 e 1.
- (B) 3, 4, 1 e 2.
- (C) 1, 4, 2 e 3.
- (D) 1, 2, 3 e 4.
- (E) 2, 1, 4 e 3.

20

No ciclo de política pública, a agenda compreende os compromissos assumidos pelo governo, seus objetivos ou interesses imediatos, suas prioridades ao lado de suas restrições.

A *agenda política*, quanto ao tipo, é classificada como

- (A) sistêmica, governamental e de decisão.
- (B) governamental, de decisão, racional.
- (C) sistêmica, estrutural e governamental.
- (D) funcional, conjuntural e estrutural.
- (E) estrutural, sistêmica e conjuntural.

21

Políticas públicas, como a da política nacional de recursos hídricos, por exemplo, tem uma implementação tipo *bottom-up*.

Assinale a opção que indica uma característica de uma implementação *bottom-up*.

- (A) Mantém o monopólio da definição com base na racionalidade e experiência profissionais.
- (B) Exclui a esfera pública mesmo em situações de concordância.
- (C) É mediada por atores que acreditam em um processo centralizado, caracterizado por relações hierárquicas de poder e por negociações.
- (D) Exclui o debate da tomada de decisão.
- (E) Envolve múltiplos atores e diversas interações com o mundo externo da política pública.

22

Leia o fragmento a seguir:

*“A política pública que visa redistribuir recursos entre os grupos sociais, buscando certa equidade ao retirar recursos de um grupo para beneficiar outros, provoca conflitos, como as políticas de benefícios sociais continuados do sistema previdenciário”.*

O fragmento apresenta as características de uma política

- (A) isonômica.
- (B) regulatória.
- (C) redistributiva.
- (D) universal.
- (E) sistêmica.

23

Relacione as fases do ciclo de políticas públicas, listadas a seguir, às características apresentadas.

- I. Formulação
- II. Implementação
- III. Avaliação
- IV. Agenda

- ( ) Caracteriza a validade, utilidade, eficiência e eficácia das políticas em termos de resultados, impactos e repercussões econômicas ou sociais.
- ( ) Inclui a seleção e especificação da alternativa considerada mais conveniente, seguida de uma declaração que explicita a decisão adotada definindo seus objetivos e seu marco jurídico, administrativo e financeiro.
- ( ) Inclui de um determinado pleito ou uma necessidade social na lista de prioridades do poder público.
- ( ) É o planejamento e a organização do aparelho administrativo e dos recursos (humanos, financeiros, materiais e tecnológicos).

Assinale a opção que indica a relação correta, de cima para baixo.

- (A) I – III – II – IV.
- (B) IV – I – III – II.
- (C) III – II – IV – I.
- (D) IV – II – I – III.
- (E) III – I – IV – II.

## Gestão Estratégica e Tecnologia da Informação

24

Em uma determinada organização, a área de TI é vista como facilitadora de processos pela área de negócios e avaliada pela eficiência de seus gastos.

Com base no modelo de Luftman, assinale a opção que indica o nível de maturidade em que essa organização se encontra no alinhamento estratégico entre negócios e TI.

- (A) Básico.
- (B) Comprometido.
- (C) Estabilizado.
- (D) Gerenciado.
- (E) Otimizado.

**25**

Sobre o conceito de Governança de TI, analise as afirmativas a seguir.

- I. Segundo a norma ISO/IEC 38500, uma das tarefas principais da Governança de TI é direcionar a preparação e a implementação de planos e políticas para garantir que o uso da TI atenda aos objetivos do negócio.
- II. A Governança de TI deve procurar responder à pergunta “como fazer?”, enquanto a Gestão de TI deve procurar responder à pergunta “o que fazer?”.
- III. Um exemplo prático de mecanismo de Governança de TI é o estabelecimento de um processo transparente de tomada de decisão sobre a priorização de grandes demandas de TI.

Está correto o que se afirma em

- (A) II, apenas.
- (B) III, apenas.
- (C) I e II, apenas.
- (D) I e III, apenas.
- (E) I, II e III.

**26**

Sobre os níveis de Planejamento em TI, analise as afirmativas a seguir.

- I. O nível do Planejamento Estratégico (PETI) declara a missão, a visão, os valores e os princípios da área de TI, com base na missão da organização.
- II. O nível do Planejamento Tático (PTTI) define os indicadores, em conformidade com os objetivos estratégicos da TI, e deve conter o planejamento de investimentos necessários, o quantitativo e a capacitação de pessoas e a identificação e o tratamento de riscos relacionados à TI.
- III. O nível de Planejamento Operacional (POTI) deve descrever em detalhes os recursos necessários para o seu desenvolvimento e implantação, os procedimentos básicos a serem adotados, os resultados finais esperados, os prazos estabelecidos, os responsáveis por sua execução, dentre outras informações.

Está correto o que se afirma em

- (A) II, apenas.
- (B) I e II, apenas.
- (C) I e III, apenas.
- (D) II e III, apenas.
- (E) I, II e III.

**27**

As opções listadas a seguir representam algumas das dimensões que ajudam a qualificar o processo de tomada de decisão nas organizações, segundo Laudon, à exceção de uma. Assinale-a.

- (A) Imparcialidade.
- (B) Coerência.
- (C) Abrangência.
- (D) Experiência.
- (E) Precisão.

**28**

Sobre Gestão do Conhecimento (GC), analise as afirmativas a seguir.

- I. A GC está associada basicamente a três ações: colaborar, compartilhar e consultar.
- II. Um dos grandes desafios da GC é tornar o conhecimento tácito em explícito, um processo chamado de socialização.
- III. A externalização caracteriza-se por um processo de transcrição do conhecimento intangível em palpável.

Está correto o que se afirma em

- (A) II, apenas.
- (B) I e III, apenas.
- (C) I e II, apenas.
- (D) II e III, apenas.
- (E) I, II e III.

**29**

O método de ataque, em que alguém faz uso da persuasão para ter acesso não autorizado aos computadores ou às informações reservadas, com informações que podem ser coletadas por meio da Internet e das redes sociais sobre o alvo, é denominado

- (A) *Cracker*.
- (B) *Hacker*.
- (C) Engenharia Social.
- (D) *Phishing*.
- (E) DDoS.

**30**

Sobre a Terceirização de TI, analise as afirmativas a seguir.

- I. A Computação em Nuvem (*Cloud Computing*) se baseia em recursos compartilhados para reduzir custos, enquanto que, no modelo ITO (*Infrastructure Outsourcing*), os recursos são dedicados e muitas vezes subutilizados.
- II. *Business Process Outsourcing* (BPO) consiste no *outsourcing* de processos de negócios em que a contratada assume as responsabilidades associadas ao gerenciamento e à operação de processos que façam parte da atividade-fim da organização (*core business*).
- III. Uma das formas mais eficientes de mitigação de riscos na terceirização é a utilização de um modelo de contratação com base em resultados, com níveis de serviço mínimos ou SLA (*Service Level Agreement*).

Está correto o que se afirma em

- (A) I, apenas.
- (B) II, apenas.
- (C) III, apenas.
- (D) I e II, apenas.
- (E) I e III, apenas.

**31**

As opções a seguir apresentam princípios para que um dado possa ser considerado “aberto”, à exceção de uma. Assinale-a.

- (A) Primários.
- (B) Confiáveis.
- (C) Acessíveis.
- (D) Não discriminatórios.
- (E) Compreensíveis por máquinas.

## Gestão do Conhecimento e Inovação

**32**

Com o advento da sociedade do conhecimento, vivemos uma época de grandes transformações. Com isso, é necessário rever valores de gestão organizacional que eram muito valorizados no antigo modelo industrial.

Assinale a opção que indica alguns desses valores.

- (A) Especialização excludente, padronização, visão holística e estabilidade.
- (B) Rigidez hierárquica, padronização, educação continuada e estabilidade.
- (C) Burocracia, especialização excludente, visão holística e educação continuada.
- (D) Estabilidade, rigidez hierárquica, educação continuada e padronização.
- (E) Rigidez hierárquica, estabilidade, padronização e especialização excludente.

**33**

Peter Senge é um dos autores de maior destaque no campo da aprendizagem organizacional. Seu livro *A Quinta Disciplina* popularizou o conceito de organizações de aprendizado, definindo as bases para sua construção. Uma das disciplinas que, segundo Senge, contribui para a formação de organizações de aprendizado é representada pelo raciocínio sistêmico.

Assinale a opção que apresenta o significado de *raciocínio sistêmico*.

- (A) Visão integrada e interdependente dos processos organizacionais.
- (B) Adoção de arranjos organizacionais voltados para a competitividade.
- (C) Separação clara entre os sistemas produtivos e os de apoio.
- (D) Valorização dos sistemas de informação e decisão gerencial.
- (E) Percepção da importância do capital humano para a aprendizagem.

**34**

No contexto da sociedade do conhecimento, é fundamental que as organizações invistam continuamente no desenvolvimento de seus trabalhadores. Para que tais investimentos sejam bem-sucedidos, é importante que numerosos cuidados sejam observados.

Um dos fatores para o sucesso dos esforços de educação corporativa, apontados por Eboli, é a disponibilidade.

Assinale a opção que indica o significado de *disponibilidade*.

- (A) Rapidez de resposta diante dos imprevistos.
- (B) União das equipes em torno de objetivos.
- (C) Constante atualização tecnológica.
- (D) Facilidade de acesso aos recursos organizacionais.
- (E) Prontidão para assumir responsabilidades.

**35**

No contexto atual, o maior patrimônio que uma organização possui são os conhecimentos que consegue desenvolver ou captar, preservar, disseminar e utilizar. Existem dois tipos básicos de conhecimento, o tácito e o explícito.

Sobre as características do *conhecimento tácito*, analise as afirmativas a seguir.

- I. É obtido por meio do estudo sistemático de modelos teóricos.
- II. Provém da experiência prática, das vivências de cada indivíduo.
- III. Revela-se facilmente transmissível e adaptável a novos contextos.
- IV. É capaz de oferecer soluções práticas para os problemas.

Está correto o que se afirma em

- (A) I e III, apenas.
- (B) II e IV, apenas.
- (C) I e IV, apenas.
- (D) II e III, apenas.
- (E) I e II, apenas.

**36**

A adoção de um modelo de gestão inadequado tende a dificultar os processos de inovação e de gestão do conhecimento. Isso ocorre especialmente em modelos nos quais se manifestam fortemente as chamadas disfunções da burocracia, como a supervalorização dos meios.

A *supervalorização dos meios* consiste em

- (A) adotar soluções que se revelam apenas parcialmente adequadas à organização.
- (B) resolver problemas que fazem com que os projetos sejam descontinuados no meio de sua execução.
- (C) utilizar muitos meios de comunicação, caracterizando desperdício de recursos.
- (D) valorizar excessivamente as rotinas administrativas, que representam atividades-meio.
- (E) conceder poder excessivo aos gerentes ocupantes de cargos de médio escalão.

**37**

A capacidade de inovar representa uma importante competência que precisa ser desenvolvida pelas organizações contemporâneas. Existem diferentes classificações para as inovações, dentre elas, a que as divide em abertas e fechadas.

Uma *inovação aberta*

- (A) está associada a valores progressistas e modernizantes.
- (B) envolve parcerias com atores externos à organização.
- (C) permite que o grupo que a conduz fique aberto a novas sugestões.
- (D) mobiliza todos os setores, não se limitando a um único.
- (E) é construída de forma transparente e participativa.



## Planejamento e Orçamento Público

38

O princípio operacional cuja finalidade é garantir ao gestor público que os valores recebidos por meio de impostos ficarão livres para que ele possa aplicá-los nas diversas metas estabelecidas no orçamento, é chamado de princípio

- (A) da especificação.
- (B) da não vinculação de receita.
- (C) da transparência.
- (D) da unidade.
- (E) da simplicidade.

39

Os orçamentos podem ser classificados, em função de sua natureza, como

- (A) privativo ou concorrente.
- (B) legislativo ou executivo.
- (C) autorizativo ou impositivo.
- (D) legislativo ou judiciário.
- (E) autorizativo ou concorrente.

40

O orçamento é um instrumento que auxilia o Governo a conduzir suas ações no nível operacional, coordenando atividades, alocando recursos e tornando realidade metas de curto e médio prazo.

Sobre o ciclo orçamentário analise as afirmativas a seguir.

- I. A execução do orçamento pode ser segregada em duas: a execução orçamentária e a financeira.
- II. O ciclo orçamentário tradicional engloba as seguintes etapas: elaboração, aprovação, execução e controle.
- III. O ciclo orçamentário é composto por etapas, sendo uma delas a execução, que é o momento no qual o Poder Legislativo aprova a proposta orçamentária.

Está correto o que se afirma em

- (A) I, apenas.
- (B) II, apenas.
- (C) III, apenas.
- (D) I e II, apenas.
- (E) I, II e III.

41

O processo de elaboração do orçamento envolve o ciclo orçamentário e é regido por importantes instrumentos que orientam e regem o processo orçamentário. Dentre os instrumentos, destacamos o Plano Plurianual.

Sobre o Plano Plurianual, assinale a afirmativa correta.

- (A) Instrumento de controle orçamentário que garante a continuidade administrativa pois é elaborado no segundo ano de mandato e continua até o primeiro ano do mandato seguinte.
- (B) Documento que estabelece de forma nacional, diretrizes e objetivos para as despesas de capital e as relativas aos programas de duração continuada.
- (C) Instrumento de médio/longo prazo que, a partir de estudos diagnósticos e prospectivos, orienta a escolha de políticas e estabelece as diretrizes do governo federal.
- (D) Documento que se refere às macrorregiões do Brasil que são avaliadas como equivalentes aos Estados.
- (E) Instrumento coordenado, no nível federal, pelo Ministério da Fazenda auxiliado pela Casa Civil da Presidência da República.

42

Sobre a LDO, leia o fragmento a seguir.

*“A Lei de Diretrizes Orçamentárias é elaborada pela Secretaria de Orçamento Federal. O Poder \_\_\_\_\_ tem até o dia 15 de abril de cada ano para encaminhar o Projeto de LDO ao Poder \_\_\_\_\_. A LDO funciona como elo de ligação entre o Planejamento Estratégico que é \_\_\_\_\_ e o Planejamento Operacional que é a Lei Orçamentária Anual (LOA)”.*

Assinale a opção que apresenta os termos que preenchem corretamente as lacunas do fragmento acima.

- (A) Executivo – Legislativo – o Plano Plurianual (PPA).
- (B) Legislativo – Executivo – o Plano Plurianual (PPA).
- (C) Judiciário – Legislativo – o Programa de Governo.
- (D) Executivo – Judiciário – a própria LDO.
- (E) Legislativo – Judiciário – o Programa de Governo.

43

O Departamento Estadual de Trânsito do Estado de Rondônia – DETRAN-RO, torna público que realizará o Leilão Público nº 054/2017, no município de Espigão do Oeste, objetivando a venda de veículos conservados dos pátios dos municípios de Cacoal, Pimenta Bueno, Rolim de Moura e Espigão do Oeste. (<https://www.detrان.ro.gov.br/2017/09/edital-de-leilao-publico-no0542017/>)

Os recursos provenientes da venda desses veículos são classificados como receita

- (A) orçamentária mista.
- (B) originária.
- (C) vinculada.
- (D) paraorçamentária.
- (E) financeira.

## Gestão de Contratos Convênios e Outros Ajustes

44

Sobre *licitação*, assinale a afirmativa correta.

- (A) O *convite* é a modalidade de licitação da qual participam até 3 (três) convidados, previamente cadastrados.
- (B) O *pregão* é a modalidade de licitação que tem por objeto a compra de bens e a contratação de serviços comuns, do tipo menor preço, sem limite de valor.
- (C) O *pregão* é a modalidade de licitação destinada à compra e à contratação de serviços comuns, do tipo melhor técnica e menor preço.
- (D) A *tomada de preços* é a modalidade de licitação que permite conhecer o valor das propostas financeiras antes da habilitação.
- (E) O *pregão* é a modalidade de licitação em que não há necessidade de habilitação.

45

Há *inexigibilidade de licitação*, quando

- (A) a contratação tiver por objeto bens e serviços comuns.
- (B) não acudirem interessados à licitação anterior e não houver tempo hábil para a abertura de novo procedimento.
- (C) a lei dispensar o administrador de realizar o procedimento licitatório, embora a competição seja juridicamente viável.
- (D) as propostas apresentadas consignarem preços manifestamente superiores aos praticados no mercado nacional.
- (E) for inviável a competição.

46

As modalidades de licitação, previstas na Lei nº 8.666/93, não incluem

- (A) leilão.
- (B) tomada de preços.
- (C) *pregão*.
- (D) concurso.
- (E) convite.

47

A ordenação das propostas de acordo com uma “média ponderada”, envolvendo critérios técnicos e de preço, caracteriza

- (A) um tipo de licitação.
- (B) um princípio aplicável ao processo licitatório.
- (C) uma modalidade de convite.
- (D) uma hipótese de dispensa de licitação.
- (E) um ato administrativo.

48

O conceito de terceirização é entendido como sendo a contratação, pela Administração Pública, de serviços de terceiros para o desempenho de suas atividades-meio.

Para garantir a qualidade da contratação de serviços terceirizados, a Administração Pública dispõe do IMR – Instrumento de Medição de Resultado, que define de forma clara e precisa indicadores de desempenho que permitem acompanhar os níveis de qualidade dos serviços prestados pelo contratado.

Assim, um bom indicador deve apresentar, entre outras, as seguintes características:

- (A) representatividade, validade e confiabilidade.
- (B) metodologia, independência e seletividade.
- (C) confiabilidade, simplicidade e viabilidade.
- (D) validade, *softwares* e cobertura.
- (E) complexidade, praticidade e mutabilidade.

49

As opções a seguir apresentam exemplos de contratos administrativos, à exceção de uma. Assinale-a.

- (A) Fornecimento.
- (B) Prestação de serviços.
- (C) Concessão.
- (D) Obra pública.
- (E) Convênios.

50

Acerca de contratos administrativos, assinale a opção que apresenta, na forma da Lei nº 8.666/93 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos, as cláusulas necessárias ao contrato administrativo.

- (A) Objeto, preço, condições de pagamento e confidencialidade.
- (B) Preço, condições de pagamento, confidencialidade e penalidades.
- (C) Objeto, preço, condições de pagamento e penalidades.
- (D) Preço, penalidades, condições de pagamento, confidencialidade e objeto.
- (E) Prazo de pagamento, quando superior a 60 (sessenta dias) e de desistência do contratado.



Realização

